

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРОЄКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

спеціальність: 073 Менеджмент

галузь знань: 07 Управління та адміністрування

кваліфікація: бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою УДУНТ

Голова вченої ради, професор




Олександр
ПШІНЬКО

"28" 12. 2021 р. протокол № 3

Освітня програма вводиться в дію

з "28" 12. 2021 р.

В.о. ректора



Олександр
ПШІНЬКО

(Наказ № 43 від "28" 12. 2021 р.)

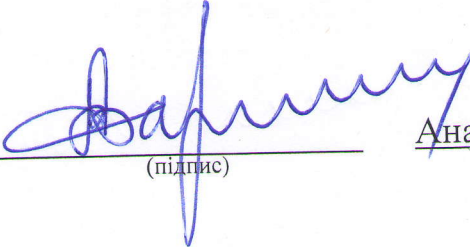


Дніпро 2021

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми Проектний менеджмент першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Перший проректор




(підпис)

Анатолій РАДКЕВИЧ
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

"28" 12 2021 р.

Навчальний відділ

Керівник НВ



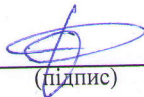
(підпис)

Людмила АНДРАШКО
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

"28" грудня 2021 р.

Навчально-методичний відділ

Керівник НМВ



(підпис)

Сергій ГРИШЕЧКИН
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

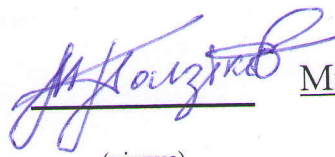
"28" 12 2021 р.

Р.ч. 073.1.02

Представники від роботодавців

Експерт з інформаційних систем управління проектами та оптимізації систем управління проектами та портфелями проектів ТОВ «Технології управління Спайдер»

"22" 12 2021 р.

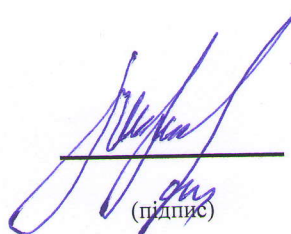


(підпис)

Мірослав ПОЛЗІКОВ
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Начальник відділу роздрібного продажу ПАТ «Страхова компанія «Саламандра»»

"22" 12 2021 р.



(підпис)

Галина ЧУМАК
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

ПЕРЕДМОВА
освітньо-професійної програми
Проектний менеджмент
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

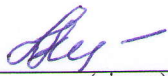
ВНЕСЕНО Проектною групою освітньої програми "Проектний менеджмент" першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (протокол № 4 від 24 грудня 2021 р.).

ПІДСТАВА Програму складено на підставі стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 "Менеджмент" для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, що затверджений наказом МОН України від 29.10.2018 № 1165, та відповідно до наказу МОН України від 26.04.2021р. № 464 "Про утворення Українського державного університету науки і технологій" з метою продовження реалізації освітньо-професійної програми "Проектний менеджмент" Національної металургійної академії України після реорганізації в Українському державному університеті науки і технологій.

Освітня програма вперше введена в дію наказом ректора Національної металургійної академії України (НМетАУ) №16 від 17.05.2021 р. на підставі рішення вченої ради НМетАУ від 28.04.2021р. (протокол № 5).

Розробники програми

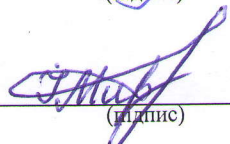
1. Лілія КАРМАЗІНА, канд. техн. наук, доцент, доцент кафедри інтелектуальної власності та управління проектами, гарант
2. Наталія РУЛКОВА, канд. техн. наук, доцент, доцент кафедри інтелектуальної власності та управління проектами
3. Ірина МИРОНЕНКО, канд. техн. наук, доцент, доцент кафедри інтелектуальної власності та управління проектами



(підпис)



(підпис)



(підпис)

До ОПП надані рецензії (додаються):

1) Директора з науки та перспективного розвитку ТОВ «Ана-темс» Єгурнова О.І.

2) Експерта з інформаційних систем управління проектами та оптимізації систем управління проектами та портфелями проектів ТОВ «Технології управління Спайдер» Ползікова М.О.

**Профіль освітньої програми зі спеціальності 073 Менеджмент
(Проектний менеджмент)**

1 – Загальна інформація	
<i>Вищий навчальний заклад</i>	Український державний університет науки і технологій (УДУНТ)
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Освітньо-професійна програма першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
<i>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</i>	Бакалавр, бакалавр менеджменту
<i>Тип диплому та обсяг освітньої програми</i>	Диплом бакалавра, одиночний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців, при скороченому терміні навчання 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців.
<i>Цикл/рівень</i>	НРК України – 6 рівень, ЄРК – перший цикл, РК ЄПВО – 6 рівень
<i>Акредитація</i>	Акредитується вперше
<i>Галузь знань</i>	07 Управління та адміністрування
<i>Спеціальність</i>	073 Менеджмент
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Без обмежень
<i>Передумови</i>	- на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС, - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених цим стандартом вищої освіти. Наявність повної загальної середньої освіти з терміном навчання 11 років або 12 років.
2 – Мета освітньої програми	
<p>Підготовка фахівців, які володіють сучасним управлінським мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання завдань предметної області у сфері управління організаціями та їх підрозділами, організації та виконання проєктної діяльності, з урахуванням комплексності проблем та умов невизначеності та з використанням сучасних інноваційних та інформаційних технологій, теорій та методів соціальних та поведінкових наук.</p> <p>Забезпечити набуття студентами компетентностей, необхідних для професійної діяльності.</p>	
В	Характеристика програми
1	<p><i>Предметна область, напрям</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами в області проєктної діяльності. - Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють

		<p>сучасним управлінським мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання завдань предметної області діяльності.</p> <p>- Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи управлінських та економіко-правових, соціальних та поведінкових наук.</p> <p>- Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>- - Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті та управлінні проектами.</p>
2	<i>Фокус програми: загальна/спеціальна</i>	<p>Загальна програма: «Менеджмент».</p> <p>Спеціалізація: «Управління проектами».</p> <p>Програма орієнтована на формування компетентностей, які забезпечують можливість вирішення професійних завдань, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, та виникають у сфері управління організаціями та їх підрозділами у межах здійснення проектної діяльності.</p>
3	<i>Орієнтація програми</i>	Програма освітньо-професійна; орієнтується на сучасні методи, методики та технології реалізації функцій менеджменту.
4	<i>Особливості програми</i>	Програма розвиває перспективи отримання поглиблених знань інноваційного, економічного й управлінського забезпечення проектної діяльності.
С	Працевлаштування та придатність до подальшого навчання	
1	<i>Працевлаштування</i>	<p>Фахівець підготовлений до роботи в усіх видах управлінської діяльності за ДК 009-96.</p> <p>Професійна назва роботи: Керівник проектів та програм у сфері матеріального виробництва; Керівник проектів та програм у сфері нематеріального виробництва (Код ДК 003-95 - 1238).</p> <p>Робочі місця: на державних і приватних підприємствах усіх галузей господарювання у підрозділах з питань управління проектами, офісах трансферу технологій,</p>

		відділах інноваційних технологій та розвитку, наукових установах, маркетингових відділах.
2	<i>Продовження освіти</i>	Можливість навчання за програмою другого освітнього рівня (магістр), отримання післядипломної освіти на споріднених та інших спеціальностях, підвищення кваліфікації.
D	Стиль викладання	
1	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Елементи дистанційного (online, електронного) навчання. Лекції, практичні заняття, індивідуальні заняття, самостійна робота з методичним забезпеченням дисциплін та ініціативна самостійна робота, виконання курсових та індивідуальних робіт. Консультації. Практична підготовка студентів. Наукове керівництво, підтримка і консультування при підготовці кваліфікаційної роботи.
2	<i>Система оцінювання</i>	Поточний контроль; модульний контроль; семестровий (підсумковий) контроль; державна атестація випускників. Основними формами контролю є: контрольна робота; комплексна контрольна робота; захист модульного індивідуального завдання; захист курсової роботи; залік; екзамен; захист випускної кваліфікаційної роботи.
E	Програмні компетентності	
1	<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту та управління проєктами, що передбачає проведення досліджень з елементами інноваційності, комплексності та невизначеності умов та вимог.
2	<i>Загальні</i>	ЗК1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3 Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК5 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7 Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

		<p>ЗК10 Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК12 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13 Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14 Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК16 Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК17 Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК18 Здатність управляти, виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
2	<i>Спеціальні</i>	<p>СК1 Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК2 Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3 Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК4 Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5 Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>СК6 Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК7 Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК8 Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК9 Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК10 Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК11 Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК13 Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК14 Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК15 Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК16 Навички обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів управління проектами.</p> <p>СК17 Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів в управлінні проектами.</p> <p>СК18 Здатність управляти життєвим циклом проекту та</p>

		<p>змiнами на кожнiй фазi останнього.</p> <p>СК19 Здатнiсть органiзувати та мотивувати людей рухатися до спiльної мети, працювати в командi, вирiшувати конфлiктнi ситуацiї.</p> <p>СК20 Здатнiсть розробляти та виконувати проєкти та управляти ними, виявляти iнiцiативу та пiдприємливiсть.</p> <p>СК21 Здатнiсть ухвалювати управлiнськi рiшення та забезпечувати умови їх реалiзацiї з метою забезпечення якостi проєкту.</p> <p>СК22 Здатнiсть використовувати технологiї роботи команди проєкту в ризикових ситуацiях.</p> <p>СК23 Здатнiсть розробляти комплекс маркетингу.</p> <p>СК24. Умiння розрiзняти проєкти, програми та портфелi, їх вiдмiнностi та особливостi управлiння.</p> <p>СК25 Умiння застосовувати професiйнi знання для розрахунку вартостi проєкту на кожнiй фазi його життєвого циклу.</p> <p>СК26 Умiння працювати у полi стандартiв серiї ISO 9000.</p> <p>СК27 Умiння використовувати данi бiзнес-планiв у проєктнiй дiяльностi.</p> <p>СК28 Здатнiсть визначати органiзацiйнi структури управлiння проєктом.</p> <p>СК29 Умiння працювати зi спецiалiзованими програмними продуктами з управлiння проєктами.</p> <p>СК30 Здатнiсть до документального супроводження проєкту.</p> <p>СК31 Здатнiсть до управлiння iнновацiйною дiяльностю.</p> <p>СК32 Здатнiсть до управлiння ризиками.</p> <p>СК33 Здатнiсть турбуватися про здоров'я та безпеку життєдiяльностi (власнi, iнших людей, довкiлля).</p>
<p>V - Нормативний змiст пiдготовки здобувачiв вищої освiти, сформульований у термiнах результатiв навчання</p> <p>ПРН1. Знати свої права i обов'язки як члена суспiльства, усвiдомлювати цiнностi громадянського суспiльства, верховенства права, прав i свобод людини i громадянина в Україні.</p> <p>ПРН2. Зберiгати моральнi, культурнi, науковi цiнностi та примножувати досягнення суспiльства, використовувати рiзнi види та форми рухової активностi для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН3. Демонструвати знання теорiй, методiв i функцiй менеджменту, сучасних концепцiй лiдерства.</p> <p>ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлiнських рiшень.</p> <p>ПРН5. Описувати змiст функцiональних сфер дiяльностi органiзацiї.</p> <p>ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу iнформацiї, розрахунку показникiв для обґрунтування управлiнських рiшень.</p> <p>ПРН7. Виявляти навички органiзацiйного проєктування.</p> <p>ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективностi дiяльностi органiзацiї.</p> <p>ПРН9. Демонструвати навички взаємодiї, лiдерства, командної роботи.</p> <p>ПРН10. Мати навички обґрунтування дiєвих iнструментiв мотивування персоналу органiзацiї.</p> <p>ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуацiї та здiйснення комунiкацiї у рiзних</p>		

сферах діяльності організації.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

ПРН18. Знати способи збору, зведення та групування статистичних даних і правила їх табличного та графічного оформлення, а також статистичні показники, що характеризують економічні і соціальні явища та процеси.

ПРН19. Використовувати базові знання з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях.

ПРН20. Знати сутність фінансів, грошей, банків, знати структуру фінансової системи, способи накопичення капіталу та інвестування.

ПРН21. Вміти розраховувати вартість грошей, розраховувати кількість грошей, необхідних для обігу, згідно з окремими законами грошового обігу, скласти особистий бюджет.

ПРН22. Знати місце бухгалтерського обліку у системі менеджменту, облік господарських процесів на підприємстві, сутність надходжень та видатків,

ПРН23. Вміти скласти бухгалтерський баланс та звітність та вести облік господарських процесів.

ПРН24. Вміти аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

ПРН25. Знати механізм державного управління, його основні елементи, а також сутність та соціальну цінність регіонального управління.

ПРН26. Знати вимоги до складання і оформлення організаційно-розпорядчої, довідково-інформаційної та кадрової документації як складової уніфікованої системи управлінських документів;

ПРН27. Вміти використовувати сучасні методи управління зовнішньоекономічною діяльністю на підприємствах, самостійно організовувати зовнішньоекономічну діяльність підприємства.

ПРН28. Знати етапи організації зовнішньоекономічної діяльності підприємства, документацію, необхідну для її здійснення.

ПРН29. Знати раціональні форми організації управління інноваційними процесами, підходи до мотивації інноваційної діяльності.

ПРН30. Знати основні категорії інтелектуальної власності та складову державного управління у сфері інтелектуальної власності.

ПРН31. Вміти інтерпретувати й використовувати у професійній діяльності знання щодо визначення об'єктів права інтелектуальної власності, процедур набуття прав на об'єкти інтелектуальної власності, захисту прав об'єктів права інтелектуальної власності.

ПРН32. Знати основні положення щодо управління проектами в будь-якій галузі діяльності, вміти розробляти організаційні структури управління проектом.

ПРН33. Вміти визначити раціональне ресурсне забезпечення проекту з урахуванням існуючих обмежень.

ПРН34. Вміти визначити необхідні комунікаційно-інформаційні джерела впливу внутрішнього та зовнішнього оточень проекту.

ПРН35. Вміти забезпечити документальний супровід управління проектом від його

ініціації до завершення.

ПРН36. Вміти застосовувати навички управління змінами на різних стадіях життєвого циклу проекту.

ПРН37. Знати базові класифікації ризиків та особливості планування заходів щодо їх запобігання, вміти управляти ризиками проекту на всіх етапах його життєвого циклу.

ПРН38. Вміти формувати систему цінностей зацікавлених сторін проекту та рівень впливу кожної зі сторін на продукт проекту.

ПРН39. Вміти визначати ключові вимоги до забезпечення досягнення результату проекту, у тому числі із застосуванням навичок користування спеціалізованим програмним забезпеченням.

ПРН40. Вміти декомпонувати роботи проекту, визначити суттєві змістовні етапи та їх взаємозв'язки.

ПРН41. Вміти визначати систему обмежень проектного оточення при організації виконання проекту.

ПРН42. Знати сучасні технології прийняття стратегічних управлінських рішень при розробленні, продовженні або припиненні проекту, вміти розробляти й застосовувати моделі прийняття управлінських рішень у проекті.

ПРН43. Знати вимоги щодо розробки комплексу маркетингу проекту, знати принципи маркетингової товарної та комунікаційної політики у проектній діяльності.

ПРН44. Вміти здійснювати аналіз умов ринкової конкуренції під час реалізації проектних дій, вміти використовувати маркетингові підходи в управлінні продуктом проектною діяльністю.

ПРН45. Вміти використовувати стандарти серії ISO 9000 для забезпечення якості проекту, планувати та інтегрувати заходи із забезпечення якості проекту.

ПРН46. Вміти координувати дії щодо забезпечення відповідності якості проектних дій якості продукту проекту.

ПРН47. Вміти застосовувати основні інструменти командування та визначити необхідний людський ресурс проекту з урахуванням існуючих обмежень.

ПРН48. Вміти управляти вартістю проекту на усіх стадіях його життєвого циклу.

ПРН49. Вміти аналізувати й оцінювати економічну ефективність інноваційної діяльності підприємства чи установи в межах управління проектами.

ПРН50. Вміти визначати пріоритетний зміст портфелів та програм проектів підприємств чи установ з урахуванням діючої стратегії розвитку.

ПРН51. Вміти розраховувати базові показники ефективності та результативності програми та портфелю проектів.

G	Академічна мобільність	
1	<i>Національна кредитна мобільність</i>	На підставі договорів про співробітництво між вітчизняними вищими навчальними закладами (науковими установами) або їх основними структурними підрозділами, а також може бути реалізована вітчизняним учасником освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією УДУНТ, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів, передбачених законодавством
2	<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Навчання іноземних студентів проводиться на загальних умовах та засвоєнні дисциплін, передбачених навчальним планом. Методика викладання українською (англійською) мовою.

Н	Основні компоненти освітньої програми
----------	--

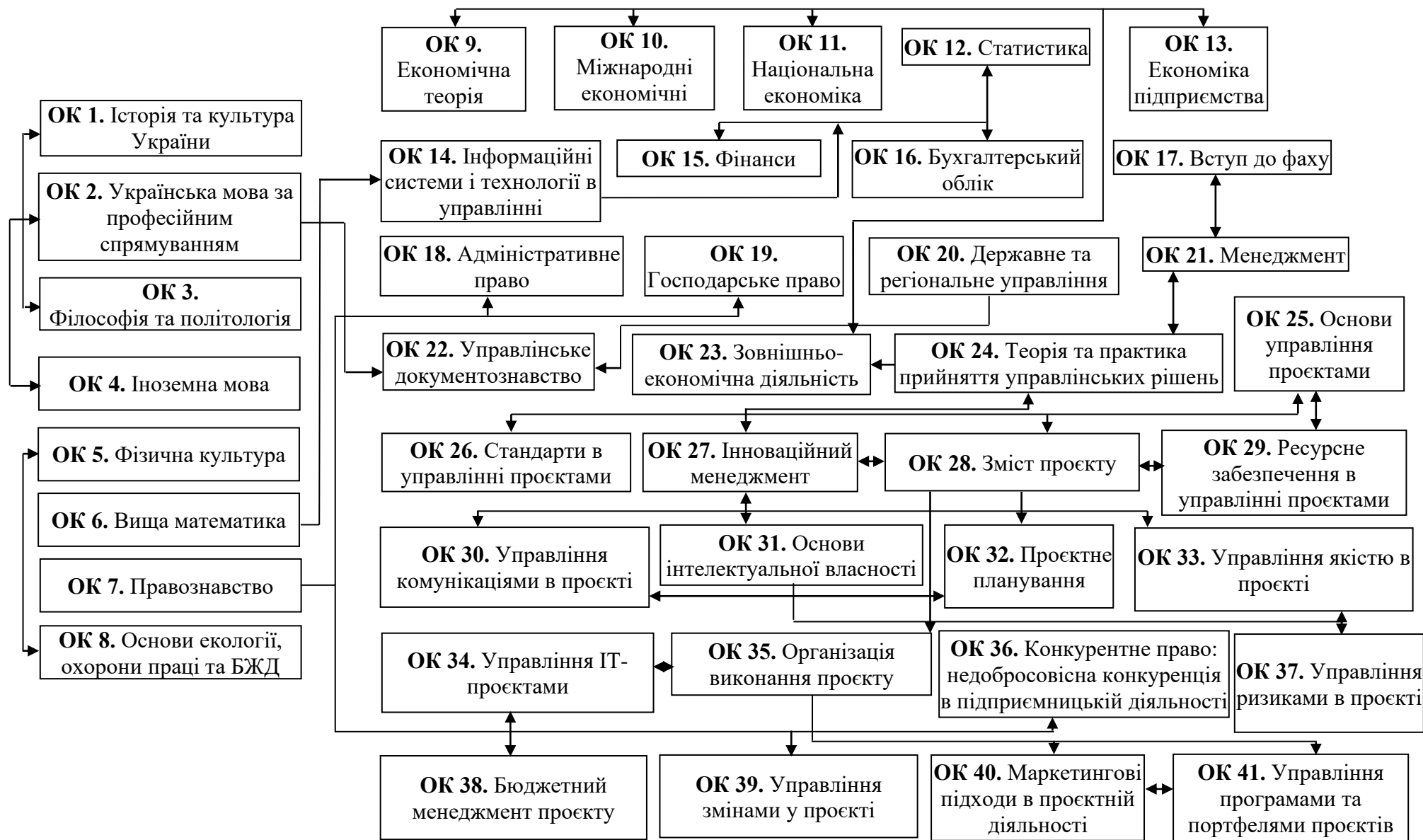
**Перелік компонент освітньо-професійної програми
та їхня логічна послідовність**

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти			
I. Цикл загальної підготовки			
OK1	Історія та культура України	4	екзамен
OK2	Українська мова за професійним спрямуванням	3	екзамен
OK3	Філософія та політологія	5	екзамен
OK4	Іноземна мова	6	екзамен
OK5	Фізична культура	8	
OK6	Вища математика	6	екзамен
OK7	Правознавство	3	
OK8	Основи екології, охорони праці та БЖД	3	екзамен
Усього:		38	
II. Цикл професійної підготовки			
OK9	Економічна теорія	6	екзамен
OK10	Міжнародні економічні відносини	3	екзамен
OK11	Національна економіка	3	екзамен
OK12	Статистика	5	екзамен
OK13	Економіка підприємства	4	екзамен
OK14	Інформаційні системи і технології в управлінні	4	екзамен
OK15	Фінанси	5	екзамен
OK16	Бухгалтерський облік	5	екзамен
OK17	Вступ до фаху	3	екзамен
OK18	Адміністративне право	3	екзамен
OK19	Господарське право	3	екзамен
OK20	Державне та регіональне управління	3	екзамен
OK21	Менеджмент	5	екзамен
OK22	Управлінське документознавство	4	екзамен
OK23	Зовнішньо-економічна діяльність	3	екзамен
OK24	Теорія та практика прийняття управлінських рішень	3	екзамен
OK25	Основи управління проектами	3	екзамен
OK26	Стандарти в управлінні проектами	3	екзамен
OK27	Інноваційний менеджмент	3	екзамен
OK28	Зміст проекту	5	екзамен
	Курсова робота з ОК28		курслова робота
OK29	Ресурсне забезпечення в управлінні проектами	3	екзамен
OK30	Управління комунікаціями в проекті	3	екзамен
OK31	Основи інтелектуальної власності	3	екзамен
OK32	Проектне планування	4	екзамен
OK33	Управління якістю в проекті	4	екзамен
	Курсова робота з ОК33		курслова робота

ОК34	Управління IT-проєктами	3	екзамен
ОК35	Організація виконання проєкту	4	екзамен
ОК36	Конкурентне право: недобросовісна конкуренція в підприємницькій діяльності	4	екзамен
ОК37	Управління ризиками в проєкті	3	екзамен
ОК38	Бюджетний менеджмент проєкту	3	екзамен
ОК39	Управління змінами у проєкті	3	екзамен
ОК40	Маркетингові підходи в проєктній діяльності	4	екзамен
	Курсова робота з ОК40		курслова робота
ОК41	Управління програмами та портфелями проєктів	4	екзамен
Усього:		121	
ОК42	Виробнича практика	6	диференційований залік
ОК43	Переддипломна практика	4	диференційований залік
ОК44	Дипломне проєктування	11	
Усього:		21	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		180	
Вибіркові компоненти			
I. Цикл загальної підготовки			
ВБ1	Вибіркова дисципліна загальноакадемічної підготовки	4	екзамен
ВБ2	Вибіркова дисципліна загальноакадемічної підготовки	4	екзамен
ВБ3	Вибіркова дисципліна загальноакадемічної підготовки	4	екзамен
ВБ4	Вибіркова дисципліна загальноакадемічної підготовки	4	екзамен
ВБ5	Вибіркова дисципліна загальноакадемічної підготовки	4	екзамен
ВБ6	Вибіркова дисципліна загальноакадемічної підготовки	4	екзамен
Усього:		24	
II. Цикл професійної підготовки			
ВБ7	Вибіркова дисципліна професійної підготовки	4	екзамен
ВБ8	Вибіркова дисципліна професійної підготовки	4	екзамен
ВБ9	Вибіркова дисципліна професійної підготовки	4	екзамен
ВБ10	Вибіркова дисципліна професійної підготовки	4	екзамен
ВБ11	Вибіркова дисципліна професійної підготовки	4	екзамен
ВБ12	Вибіркова дисципліна професійної підготовки	4	екзамен
ВБ13	Вибіркова дисципліна професійної підготовки	4	екзамен
ВБ14	Вибіркова дисципліна професійної підготовки	4	екзамен

ВБ15	Вибіркова дисципліна професійної підготовки	4	екзамен
Усього:		36	
Загальний обсяг вибірових компонент:		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ:		240	

I	Атестація випускників	
1	<i>Форма атестації</i>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної випускної роботи.
2	<i>Вимоги</i>	Кваліфікаційна випускна робота має бути самостійним дослідженням, що пропонує розв'язання актуального завдання в обраній галузі управління проектами або на межі кількох галузей, результати якого становлять певний внесок у вирішенні актуальних завдань відповідної галузі (галузей). Основний текст роботи повинен бути оформлений відповідно до вимог, установлених УДУНТ.
3	<i>Запобігання та виявлення академічного плагіату</i>	Для запобігання та виявлення академічного плагіату на стадіях виконання студентами-бакалаврами дипломної роботи передбачено процедуру розроблення провідними викладачами індивідуальних тем і завдань (або варіантів завдань) для виконання дипломного дослідження, їхнє обговорення на засіданнях кафедри інтелектуальної власності та управління проектами та перевірку робіт із застосуванням спеціальних програм. Захист випускних кваліфікаційних робіт бакалаврів проводиться на відкритому засіданні з дотриманням вимог академічної доброчесності.



Структурно-логічна схема ОПП «Проектний менеджмент»

**Перелік нормативних документів,
на яких базується освітньо-професійна програма**

1. Закон України «Про вищу освіту». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017). URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>
3. Наказ МОН України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 29.10.2018 № 1165. URL: [http:// mon.gov.ua/storage/app/media/vishchaosvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-menedzhment-bakalavr.pdf](http://mon.gov.ua/storage/app/media/vishchaosvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-menedzhment-bakalavr.pdf)
4. Положення про організацію освітнього процесу в Національній металургійній академії України. URL: https://nmetau.edu.ua/file/organizatsiya_osvit._prots.pdf

Керівник проєктної групи,
канд.техн.наук, доцент

Лілія КАРМАЗІНА