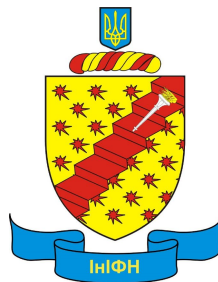


**Міністерство освіти і науки України
Національна металургійна академія України
Інститут інтегрованих форм навчання**

Кафедра **Економіки і соціально-гуманітарних дисциплін**



МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ
до самостійного вивчення дисципліни «Державне та регіональне
управління»
студентами заочної форми навчання напрямку
6.030601 «Менеджмент»



Дніпро ІІФН 2016

ЗМІСТ

	стор.
1. Робоча програма та методичні вказівки по темах дисципліни	3
2. Індивідуальні завдання	8
3. Питання для підготовки до підсумкового контролю	20
4. Перелік рекомендованої навчально-методичної літератури	22

1 РОБОЧА ПРОГРАМА ТА МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ПО ТЕМАХ ДИСЦИПЛІНИ

Загальні положення

Навчальна дисципліна «Державне та регіональне управління» є нормативною і входить до циклу професійно-орієнтованих фахових дисциплін.

Мета вивчення дисципліни – формування системи знань з методології, методики та організаційних основ державного регулювання економіки.

У результаті вивчення дисципліни, студент повинен знати:

- основні поняття мети та завдання державного та регіонального управління; - наукові підходи до регіоналу;
- історичні форми регіонального і державного управління;
- економіко-географічне положення і природно-ресурсний потенціал регіонів;
- система розселення і трудовий потенціал регіонів;
- ринкові механізми регіонального розвитку;
- фінансовий механізм державного управління регіональним розвитком.

Вміти:

- виявляти необхідні сфери та напрямки державного та регіонального управління;
- здійснювати соціально-економічну діагностику регіонів;
- визначати показники фінансової автономії;
- обґрунтовувати критерії визначення регіональних структурних та інвестиційних пріоритетів;
- формувати умови залучення іноземного капіталу в спеціальні економічні зони.

Зв'язок з іншими дисциплінами: передумовою успішного опанування дисципліни є засвоєння знань з таких дисциплін як «Політична економія» і «Макроекономіка».

Набуті знання і вміння використовуються для вибору та використання методів та інструментів державного та регіонального управління.

Зміст дисципліни

Тема 1. Державне та регіональне управління: основні поняття, мета та завдання.

Державне та регіональне управління в системі соціально-економічних наук.

Визначення регіону як одиниці соціально-економічного простору.

Класифікація регіонів. Поняття про адміністративно-територіальну одиницю. Об'єктні суб'єкти регіонального управління. Різновиди регіональної політики.

Література: [1,2,6, 9-11].

Тема 2. Наукові підходи до регіонального управління.

Держава як об'єкт управління.

Теорії просторової економіки як наукові джерела регіонального управління. Сучасні методи регіональних досліджень. Теорії регіонального розвитку

Література: [2,6,11].

Тема 3. Історичні форми державного устрою.

Унітарна держава. Автономія в складі унітарної держави. Імперія як специфічна форма державного устрою.

Зародження і розвиток федеративних ідей. Федеративна держава. Конфедерація.

Унітарна держава та федерація: проблеми будівництва й розвитку.

Переваги унітарних держав. Автономія в складі унітарної держави.

Переваги та недоліки федеративної держави

Література: [2,4-8,11].

Тема 4. Регіональне управління та місцеве самоврядування.

Поняття про пряме державне управління регіонами та місцеве самоврядування. Сутність державного управління регіонами та місцевого самоврядування. Розмежування функцій і повноважень між державними органами регіонального управління та органами місцевого самоврядування. Формування системи регіонального управління в різних країнах

Література: [2,6,9-11].

Тема 5. Регіональні органи державного управління в Україні.

Історія формування системи регіонального управління в Україні. Структура органів регіонального управління. Посадові особи місцевих державних адміністрацій. Організація і порядок роботи місцевих державних адміністрацій.

Література: [2,6,9-11].

Тема 6. Економіко-географічне положення і природно-ресурсний потенціал регіону.

Оцінювання економіко-географічного положення регіону. Особливості економіко-географічного положення адміністративних областей України. Природно-ресурсний потенціал регіону та критерії його оцінювання. Відмінність природно-ресурсного забезпечення регіонів України

Література: [2,6,11].

Тема 7. Виробництво на території регіону.

Обґрунтування галузевого розміщення виробництва. Чинники формування регіональних міжгалузевих комплексів. Оцінювання господарського використання території. Виробнича інфраструктура регіону.

Управління факультативними територіальними одиницями.

Вільні митні зони і порти. Транзитні зони. Комплексні виробничі зони. Туристсько-репреаційні зони

Література: [2,6,11].

Тема 8. Система розселення і трудовий потенціал регіону.

Населення регіонів України і система демографічних показників. Регіональна система розселення. Оцінка трудового потенціалу регіону. Регіональні ринки праці в Україні.

Література: [2,6,11].

Тема 9. Соціальна інфраструктура регіону.

Регіональні показники якості життя населення. Поняття про соціальну інфраструктуру. Соціально-побутова інфраструктура. Соціально-духовна інфраструктура

Література: [2,6,11].

Тема 10. Загальні засади формування механізму господарського управління регіоном.

Характеристика системи управління регіональним розвитком. Горизонтальні і вертикальні взаємодії місцевої адміністрації. Мета регіонального розвитку. Регіональна діагностика. Регіональне планування.

Регіональне стратегічне управління

Література: [2,6,9-11].

Тема 11. Ринкові механізми регіонального розвитку.

Соціально-економічні відмінності регіонів та причини їх виникнення. Формування регіональних ринків. Регіональні біржі. Інвестиційна політика регіонів

Література: [2,6,11].

Тема 12. Державне регулювання регіональним розвитком: фінансовий механізм.

Сутність місцевих фінансів. Місцеві фінансові органи та їх функції. Функції місцевих фінансів. Поняття про внутрішні міжурядові фінансові відносини. Бюджетний унітаризм і форми бюджетної децентралізації. Поняття про фінансову автономію. Джерела доходів територій. Класифікація видатків територій. Кількісні показники фінансової автономії. Основні принципи формування бюджетної системи. Місцевий бюджет в бюджетній системі. Власні, закріплені і регульовані доходи місцевих бюджетів. Бюджетний Кодекс України про видатки місцевих бюджетів

Література: [2,3,4,6-8,11].

Тема 13. Державна політика регіонального вирівнювання.

Цілі і завдання державної регіональної фінансової політики. Вертикальні й горизонтальні фіскальні дисбаланси. Фінансове вирівнювання та його об'єктивна необхідність. Механізм фінансового вирівнювання. Спеціальний господарський механізм діяльності територій із спеціальним статусом. Умови залучення іноземного капіталу до СЕЗ. Державні податки і митне оподаткування. Валютний механізм СЕЗ

Література: [2,4,6-8,11].

2 ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

2.1 МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Мета виконання індивідуальної роботи – перевірити закріплення теоретичних знань та вміння застосувати їх на практиці.

Порядок виконання індивідуальної роботи наступний:

1. Вибір теми, складання і затвердження плану.
2. Вивчення наукової літератури, статистичного матеріалу.
3. Написання індивідуальної роботи.
4. Оформлення індивідуальної роботи.
5. Захист.

Вибір теми, складання і затвердження плану

Написання індивідуальної роботи починається з вибору теми. Відповідно до двох останніх цифр номеру залікової книжки студента групи відбувається закріплення за ним варіанту індивідуальної роботи.

Визначившись з варіантом індивідуальної роботи, студент приступає до підбору і вивчення літератури.

У процесі вивчення основної і додаткової літератури студент складає план індивідуальної роботи, який складається з вступу, трьох-чотирьох вузлових питань, висновку, списку літератури, що використовується.

План узгоджується з керівником, після чого студент приступає до написання тексту індивідуальної роботи.

Написання тексту індивідуальної роботи

Обсяг індивідуальної роботи в рукописному варіанті повинен складати в середньому 25-30 сторінок.

Робота починається з вступу, обсяг якого не повинен перевищувати 1-2 сторінки. У вступі розкривається актуальність вибраної теми, міра її теоретичної розробки, вказуються основні дискусійні питання, формулюється мета написання роботи і дається пояснення загальної логіки викладу матеріалу.

Далі викладається основна частина, в якій розкривається зміст теми.

Виклад кожного розділу доцільно починати з постановки питання, із з'ясування змісту економічних явищ, що аналізуються і реальних процесів. Потім треба перейти до характеристики властивих даним процесам меж і особливостей, показати різноманіття форм вияву і відобразити їх розвиток. Кожне положення роботи не повинно бути просто декларовано. Його потрібно підкріпити аргументованими роз'ясненнями і науково обгрунтованими доказами.

При написанні індивідуальної роботи обов'язково потрібно враховувати специфіку даної дисципліни. У економічний аналіз залучаються не тільки зовнішні форми економічних закономірностей -

конкретні інституціональні форми і інструменти, керуючі процесом виробництва, обміну, розподілу і споживання матеріальних благ і послуг. Тому при виборі теми індивідуальної роботи потрібно чітко визначити практичну спрямованість дослідження і при підборі літератури особливу увагу приділити конкретному економіко-статистичному матеріалу. Це можуть бути фінансові і бухгалтерські звіти підприємств, статистичне зведення, бюлетені, матеріали маркетингових і соціологічних досліджень.

У тексті індивідуальної роботи обов'язково повинні використовуватися основні елементи економічного аналізу: графічне або математичне моделювання, зведені таблиці і діаграми.

На закінчення автор повинен чітко сформулювати основні теоретичні висновки і практичні рекомендації, що органічно витікають з кожного питання його роботи. По своєму об'єму висновок не повинен перевищувати 2 сторінки.

Оформлення індивідуальної роботи

Індивідуальна робота повинна бути виконана державною мовою.

Перша сторінка роботи – титульний аркуш (див. додаток 1). На другій сторінці наводиться план роботи з вказівкою номерів сторінок, які відповідають питанням і підпитанням роботи (див. додаток 2). Текст роботи пишеться на одній стороні стандартного аркуша (формат А4) розбірливо і акуратно.

Допускається представлення індивідуальної роботи у вигляді комп'ютерного роздруку (Times New Roman, 14; міжсточний інтервал – 1,5; всі поля – 2 см; абзацний відступ 1,25-1,27 см: нумерація сторінок у правому верхньому куті; форматування тексту по ширині). Обов'язковою умовою є наявність полів для зауважень рецензента і нумерація сторінок. Нумери сторінок необхідно розміщувати в правому верхньому куту. На перших трьох сторінках номери не проставляються.

У список літературних джерел, що розташований в кінці індивідуальної роботи, включається література, яка безпосередньо використана при написанні роботи (вона цитувалася, на неї посилалися або вона послужила відправною точкою при формуванні концепції автора).

Список літератури формується в наступному порядку:

- 1) законодавчі акти України в хронологічному порядку їх прийняття;
- 2) монографії, збірники, статті - в алфавітному порядку прізвищ авторів; що не мають на титульному аркуші автора - в алфавітному розташуванню заголовків.

Зразок бібліографічного оформлення літературних джерел наведений в додатку 3.

Всі цитати, що наводяться в роботі, беруться в лапки. При пропуску слів ставлять крапки. При цьому необхідно стежити, щоб таке скорочення не відбилося на значенні цитат. Необхідні пояснення можуть вміщуватися в самому тексті в дужках або у виносках і обов'язково обумовлені, щоб читач бачив, що обмовка належить автору, а не джерелу, що цитується. Звичайно це робиться вказівкою ініціалів автора контрольної роботи в лапки.

Всі цитати і статистичні дані повинні мати посилання на джерела. Допускається два варіанти оформлення посилань:

- посилання наводиться внизу сторінки і відділяється від тексту горизонтальною лінією. У посиланнях на книги вказується прізвище і ініціали автора, повна назва книги, видавництво, рік видання і кількість сторінок (див. додаток 4а). При декількох посиланнях на одне і те ж джерело на одній сторінці (якщо вони йдуть підряд) досить, не повторюючи його назви, писати “Там же, - 3.”. У випадку, коли неодноразово цитується одна і та ж робота, можна не повторювати її кожний раз, а обмежитися прізвищем і ініціалами автора і вказівкою “Указ. соч., - 3.”;

- посилання у вигляді [№, 3], де № - номер літературного джерела в списку літератури, що використовується, 3 - номер сторінки, з якої взята цитата (див. додаток 4 б).

У разі посереднього цитування, перед назвою джерела ставиться “див. там-то”.

Таблиці, що наводяться в тексті, графіки, діаграми, математичні моделі повинні бути правильно оформлені.

Таблиці нумеруються арабськими цифрами в межах розділу (питання). У правому верхньому куту таблиці над заголовком вміщується напис “Таблиця” з вказівкою номера таблиці. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, розділеного крапкою (див. додаток 5 а).

Рисунки (графіки, схеми, різні діаграми) також нумеруються в межах розділу. Нумерації складаються з слів “Рисунок” (графік, діаграма), номер розділу, крапка, номер малюнка в розділі. Найменування малюнка вміщують над ілюстрацією, номер малюнка - під нею (див. додаток 5 б).

При першому посиланні на рисунок (таблицю) вказується його (її) повний номер, при повторному посиланні додають “див.”, наприклад “див. рис. 2.1”. Якщо в роботі одна таблиця (рисунок), її (його) не нумерують і слова “Таблиця” (“Рис.”) не пишуть.

Захист індивідуальної роботи

Керівник роботи перевіряє індивідуальну роботу та виставляє попередню оцінку. Якщо оцінка позитивна, робота допускається до захисту. На роботі зазначається «До захисту», ставиться дата та підпис викладача.

При підготовці до захисту студенту потрібно уважно ознайомитися з критичними зауваженнями рецензента, додатково вивчити питання, що викликали ці зауваження.

Захист індивідуальної роботи складається з доповіді студента (5 - 7 хвилин) по виконаній роботі та у відповідях на питання, які поставлені в рецензії керівником або виникли в ході захисту. Після цього визначається захищена чи не захищена індивідуальна робота.

Оцінювання індивідуальної роботи здійснюється викладачем, на роботі ставиться надпис «Захищено», дата та підпис викладача. Захищена індивідуальна робота виступає допуском студента до складання іспиту з дисципліни «Державне та регіональне управління».

2.2 ТЕМАТИКА ІНДИВІДУАЛЬНИХ РОБІТ

Тема 1. Державне управління як системне суспільне явище

Соціальна природа поняття “державне управління”, його мета та зміст. Системні характеристики державного управління. Теорія систем та управління. Фундаментальні процеси управління: планування, організація, управління, зв’язок. Визначення моделі системи державного управління. Етапи формування моделі системи державного управління на основі системного підходу. Об’єкт державного управління та предмет вивчення.

Тема 2. Основні теорії державного управління

Економічна теорія держави. Теорія соціології(соціальна структура суспільства, соціальна мобільність). Теорія менеджменту (теорія раціональної бюрократії, організовані структури управління, розподіл праці в управлінських структурах, державне адміністрування). Еволюція теорій про роль держави в розвитку економіки країни

Тема 3. Державне та регіональне управління у системі суспільних наук

Еволюція дослідження предмета державного та регіонального управління. Поняття, система та завдання державного та регіонального управління як навчальної дисципліни. Методи вивчення державного та регіонального управління.

Тема 4. Держава як суб’єкт управління суспільними процесами

Сутність сучасної держави. Основні риси держави. Категорія влади. Державна влада як складова державно-владного механізму. Поняття та сутність функцій державного управління. Види функцій державного управління. Реалізація функцій в державному управлінні: основні проблеми.

Тема 5. Організаційна структура державного управління та її види

Сутнісні характеристики (риси) організаційної структури державного управління. Унітарна та федеративна організація державного управління. Основи побудови організаційної структури державного управління.

Тема 6. Використання зарубіжного досвіду державного управління у вітчизняній практиці

Моделі державного управління: світовий досвід. Структура державного управління у провідних країнах світу: інституційний, функціональний та організаційний аналізи; центральні, регіональні та місцеві органи управління, їх ієрархія, проблеми взаємодії.

Тема 7. Державне управління соціальною сферою

Особливості управління соціальною сферою. Соціальна політика держави: необхідність, сутність, цілі та принципи. Основні об'єкти та складові політики. Моделі соціальної політики. Методи впливу держави на розвиток соціальних відносин. Основні напрями соціальної політики держави щодо економічно активного населення. Діяльність держави щодо вразливих верств населення. Формування системи соціального захисту. Завдання державного регулювання розвитку елементів соціальної інфраструктури.

Тема 8. Державне управління в адміністративно-політичній сфері

Політика як наука, мистецтво і вид діяльності. Політика як наука, мистецтво та вид діяльності. Види політики держави, їх цілі, принципи формування, інструменти реалізації. Національна безпека та державне управління.

Тема 9. Державне управління у сфері культури та ідеології

Державне управління у сфері освіти, молодіжної політики, культури, науки, туризму, спорту, охорони здоров'я. Вплив держави на розвиток інформаційного простору, формування суспільної свідомості. Державне управління і сфера особистого життя людини.

Тема 10. Законодавча влада та її функції

Система органів публічної влади. Законодавча влада в системі державного управління. Поняття, склад і структура парламенту, його повноваження.

Тема 11. Роль виконавчої влади в державному управлінні

Державне управління і виконавча влада: поняття, співвідношення, взаємозв'язок. Роль виконавчої влади в управлінні. Види органів виконавчої влади та питання їх класифікації. Уряд і державне управління.

Тема 12. Судова влада у системі державного управління

Поняття і роль судової влади у суспільстві. Судові системи та судові органи. Здійснення судової влади.

Тема 13. Сутність і види суспільного контролю за владою

Контрольна влада у системі управління, її органи та форми діяльності. Особливості організаційної структури державного управління в зарубіжних країнах.

Тема 14. Сутність та специфіка регіонального управління

Регіональне управління: сутність, цілі та специфіка. Історичні форми управління регіональним розвитком. Державна регіональна політика та політика територіально-адміністративних органів. Роль місцевого самоврядування у розвитку регіону.

Тема 15. Основні напрями регіонального управління

Управління природно-ресурсним потенціалом регіону, управління фінансовими, трудовими ресурсами. Вплив органів державної влади на промислове і сільськогосподарське виробництво в регіоні, функціонування регіональних ринків. Управління інноваційною діяльністю. Роль державного управління щодо розвитку соціальної інфраструктури регіону.

Тема 16. Регіональне управління та місцеве самоврядування

Поняття та суть місцевого самоврядування. Його основні ознаки та принципи, моделі управління. Роль органів місцевого самоврядування у розвитку регіону. Централізація та децентралізація влади.

Тема 17. Центральні органи виконавчої влади (ЦОВВ) у системі державного управління

Історія формування центральних органів виконавчої влади і функціонування. Організаційна структура та завдання ЦОВВ, їх права, компетенція, функції.

Тема 18. Кабінет Міністрів України як вищий орган виконавчої влади

Історичний аспект формування уряду України. Структура та порядок формування Кабінету міністрів України. Функціональні повноваження членів Кабінету міністрів України. Секретаріат Кабінету міністрів України, порядок формування, повноваження. Відповідальність Кабінету міністрів України. Акти Кабінету міністрів України.

Тема 19. Міністерства, комітети та інші центральні органи виконавчої влади

Міністерства України та їх повноваження. Державні комітети (державні служби) України та інші центральні органи виконавчої влади: їх статус, функції.

Тема 20. Територіальні органи центральних органів виконавчої влади

Територіальні органи центральних органів виконавчої влади: права, компетенція, функції. Централізація та децентралізація у структурній організації державного управління.

Тема 21. Історичний аспект та конституційно-правові засади місцевого самоврядування в Україні

Державна політика у сфері місцевого самоврядування. Правовий статус органів місцевого самоврядування в системі державного управління. Сучасна система місцевого самоврядування в Україні: територіальна громада, представницькі органи місцевого самоврядування, виконавчі органи місцевого самоврядування, посадові особи місцевого самоврядування.

Тема 22. Місцеве самоврядування у міжнародних документах

Всесвітня Декларація місцевого самоврядування, Європейська Хартія місцевого самоврядування та проблеми функціонування інституту місцевого самоврядування в Україні.

Тема 23. Сутність і особливості менеджменту органу державної влади, регламент його діяльності

Стратегічне управління та формування програми діяльності органу державної влади. Інформаційне та комунікаційне забезпечення внутрішньої організації органу державної влади. Підготовка та прийняття рішень в органах державної влади. Зв'язки з громадськістю в системі управлінської діяльності органу державної влади. Забезпечення законності в державному управлінні. Специфіка юридичної відповідальності в державному управлінні

Тема 24. Державна служба: функції, принципи та види організації

Державна служба: поняття, риси, функції, принципи, види, організація. Система правових актів про державну службу та правовий статус державних службовців. Класифікація посад державних службовців. Проходження державної служби та управління державною службою. Атестація державних службовців. Державна кадрова політика. Підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації державних службовців.

Тема 25. Суть та основні напрями адміністративної реформи в Україні

Концептуальні засади реформування центральних та місцевих органів влади, напрями вдосконалення управління регіональним розвитком. Формування ефективної організації виконавчої влади як на центральному, так і на місцевому рівнях управління. Запровадження нової ідеології функціонування виконавчої влади місцевого самоврядування як діяльності щодо забезпечення реалізації прав і свобод громадян, надання державних та громадських послуг. Удосконалення механізмів правового захисту громадян у відносинах із органами державної влади. Протидія корупції в органах державної влади та органах місцевого самоврядування.

Зразок оформлення титульної сторінки

Міністерство освіти та науки України
Національна металургійна академія України
Інститут інтегрованих форм навчання
Кафедра економіки і соціально-гуманітарних дисциплін

ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА

з дисципліни “Державне та регіональне управління”
на тему: «Грошово-кредитне регулювання економіки»

Виконав:

студент гр. МН 903-14 Н

Петров А.С.

/ підпис /

Перевірив:

к.е.н, доц.

Кузнецов О.А.

/ підпис /

Зразок оформлення плану індивідуальної роботи

План

Вступ.

1. Теоретичні основи грошово-кредитного регулювання економіки
2. Ринкова трансформація грошово-кредитної системи України
3. Механізм грошово-кредитного регулювання національної економіки
4. Вплив грошово-кредитної політики на економічну стабілізацію і зростання

Специфіка грошово-кредитної політики в Україні

Висновок.

Список використаних літературних джерел.

Зразок оформлення списку літератури, що використовується

ЛІТЕРАТУРА

1. *Базилевич В. Д., Базилевич К. С., Баластрик Л. О.* Макроекономіка. Підручник / За ред. *Базилевича В. Д.* – К: Знання, 2006. — 623с.
2. *Борщ Л. М.* Грошово-кредитна політика та її вплив на інвестиційні процеси // *Економіка України.* — 2003. — №12. — С.17.
3. *Гребеник Н.* Основні віхи у формуванні та проведенні грошово-кредитної політики в Україні // *Вісник НБУ.* — 2007. — №5. — С. 12 — 19.
4. *Економіка України за 2006р.* Статистичний огляд // *Урядовий кур'єр.* — 2007. — №15. — С. 1, 6 — 7.
5. *Кудряшов В. П.* Засади бюджетної політики розвитку // *Фінанси України.* — 2007. — №7. — С. 3 — 19.

Додаток 4 а

Зразок оформлення посилань

Неокласична школа першорядне значення надає визначенню попиту, вважаючи, що “головною вимогою людини є задоволення його потреб, спочатку - життєво необхідних, потім - інших, менш настійних.”¹⁾

Схильність до споживання - величина відносно постійна, тому “причину порушення рівноваги на товарному ринку потрібно шукати не в процесі виробництва коштів споживання.”²⁾

¹⁾Пезенти А. Очерки политической экономии.-Т.2. - М.: Прогресс, 1976.- С. 340.

²⁾ Жамс Е. История экономической мысли XX века. - М.: Изд-во иностранной литературы, 1959. - С. 250.

Додаток 4 б

Зразок оформлення посилань

“Найбільш знаменний момент, що характеризує заощадження і інвестиції, - затверджує П.Самуельсон, - полягає в тому, що в нашому індустріальному суспільстві вони звичайно здійснюються різними особами і по незалежних один від одного причинах” [8, 250-251].

“Багато які економісти вважають, що такий структурний доказ, як міра концентрації або індекс Герфіндаля, недостатній для визначення міри конкурентності ринку. Більш того, вони затверджують, що треба передусім звернути увагу на саму ринкову поведінку фірм” [3, 214].

Додаток 5 а

Зразок оформлення таблиці

Таблиця 1.2

Використання компаніями США різних методів амортизації¹⁾

Методи	Роки			
	1999	2004	2009	2013
Прямолінійні	562	566	562	564
Прискорені:				
суми чисел	26	25	20	17
Зменшуваного залишку	65	57	57	57
Одиниць продукції	59	52	62	65
Інші	69	68	69	74

¹⁾Финансовые и инвестиционные показатели деятельности фирмы. - М.: Финансы и статистика, 1991. - С. 27.

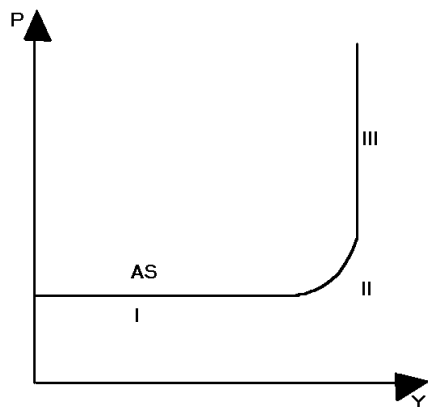
Зразок оформлення графіків

Рис. 1.3. Крива сукупної пропозиції.

3 ПИТАННЯ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1. Соціальна природа державного управління.
2. Державне управління, процес реалізації державної влади, її динаміка і зміст.
3. Механізм державного управління, його основні елементи.
4. Функції державного управління, їх система та класифікація.
5. Поняття, основні ознаки та види органів державної влади.
6. Теорії державного управління.
7. Суб'єкти, об'єкти та рівні державного управління.
8. Організаційно-розпорядчі (адміністративні) методи державного управління.
9. Цілі державного управління.
10. Економічні методи та їх інструменти.
11. Правові методи державного управління.
12. Соціально-психологічні та неформальні методи впливу.
13. Організаційна структура державного управління.
14. Державне управління інвестиційно-інноваційним розвитком економіки.
15. Державне управління фінансовою сферою.
16. Державне управління інтеграцією країни у міжнародний торговий простір.
17. Державне управління ринком праці.
18. Державне управління соціальною сферою.
19. Законодавча влада в системі державного управління.
20. Виконавча влада в системі державного управління.
21. Судова влада в системі державного управління.
22. Поняття та основні принципи регіонального управління.
23. Основні теоретичні концепції місцевого самоврядування, їх вплив на практику державотворення в Україні.
24. Механізми реалізації регіональної політики держави.

25. Інститут Президента та державне управління.
26. Верховна Рада та державне управління.
27. Центральні органи виконавчої влади у системі державного управління.
28. Повноваження, порядок формування та роботи місцевих державних адміністрацій.
29. Державна політика у сфері місцевого самоврядування в Україні.
30. Орган державної влади як об'єкт організації.
31. Методи прийняття рішень у державному управлінні.
32. Риси, функції, види державної служби в Україні.
33. Державна кадрова політика.
34. Бюрократія у державному управлінні.
35. Чинники та критерії ефективності державного управління.
36. Взаємодія державних органів та органів місцевого самоврядування з об'єднаннями громадян.
37. Суть та основні напрями адміністративної реформи в Україні.
38. Взаємовідносини органів державної влади й місцевого самоврядування з органами служби безпеки України.
39. Взаємовідносини органів державної влади й місцевого самоврядування з органами прокуратури України.
40. Взаємовідносини органів державної влади й місцевого самоврядування з органами внутрішніх справ України.

4 ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНОЇ НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

4.1 Основна література

1. Конституція України // Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. – К., 1996.
2. Запоточний І.В., Захарченко В.І. Державне регулювання регіональної економіки. За заг. ред. д-ра екон. наук, проф. В.І.Захарченка.- Харків-Львів-Одеса: ТОВ «Одісей», 2003.- 456 с.
3. Державне регулювання економіки. Навч. посібник / С.М. Чистов та ін. К., КНЕУ, 2000.
4. Дідківська Л.І. Державне регулювання економіки / Л.І. Дідківська, Л.С. Головка. – К. : Знання, 2007. – 214 с.
5. Киричук В.В. Історія державного управління в Україні : навч. посібн. / В.В. Киричук, В.І. Тимцуник. – К. : Вид. УАДУ, 2001. – 244 с.
6. Круш П.В., Кожемяченко О.О. Регіональне управління: навчальний посібник. – к.: ЦУЛ, 2007.-248 с.
7. Малиновський В.Я. Державне управління : навч. посібн. / В.Я. Малиновський. – Вид. 2-ге, доп. та перероб. – К. : Атіка, 2003. – 576 с.
8. Мельник А.Ф. Державне управління : навч. посібн. / А.Ф. Мельник, О.Ю. Оболенський. – К. : “Знання”, 2004. – 175 с.
9. Оболенський О.Ю. Державна служба : підручник / О.Ю. Оболенський. – К. : КНЕУ, 2006. – 472 с.
10. Органи державної влади в Україні: структура, функції та перспективи розвитку : навч. посібн. / Н.Р. Нижник, С.Д. Дубенко, Н.Г. Плахотнюк та ін ; за заг. ред. Н. Р. Нижник. – К. ; Івано-Франківськ : ЗАТ “Нічлава”, 2003. – 288 с.
11. Стеченко Д.М. Управління регіональним розвитком: Навч. посібник.- к.: Вища шк., 2000,-225 с.

4.2 Додаткова література

1. Державне управління: теорія і практика. За заг. ред. д-ра юр. наук, проф. В.Б.Авер'янова,- к.:Юрінком Інтер, 1998.-326 с.
2. Державне управління в умовах адміністративної реформи в Україні : наук. вид. / С.Д. Дубенко, В.І. Мельниченко, Н.Г. Плахотнюк та ін. ; заг. ред. Н.Р. Нижник, О.Д. Крупчан. – К. : Ін Юре, 2002. – 95 с.
3. Уткин Э.А. Государственное и региональное управление : учебн. пособ. / Э.А. Уткин, А.Ф. Денисов. – “ИКФ “ЭКМОС”, Москва, 2002. – 256 с.
4. Фетисов Г.Г. Региональная экономика и управление : учебник / Г.Г. Фетисов, В.П. Орешин. – М. : “Инфра-М”, 2006. – 416 с.