

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Консолідація фінансової звітності
Шифр та назва спеціальності	071 – Облік і оподаткування
Назва освітньої програми	Облік і аудит
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Статус дисципліни	Вибіркова навчальна дисципліна циклу професійної підготовки
Обсяг дисципліни	4 кредити ЄКТС (120 академічних годин)
Терміни вивчення дисципліни	1 семестр (II чверть) або 2 семестр (III або IV чверть) – залежно від вибору студентами вибіркового навчального дисциплін
Назва кафедри, яка викладає дисципліну	Обліку і аудиту
Провідний викладач (лектор)	Канд. екон. наук, доцент Сокольська Рената Борисівна E-mail: sokolska.kaf-oa@email.ua , кімн. Б-405
Мова викладання	Українська
Передумови вивчення дисципліни	Вивченню дисципліни має передувати вивчення дисципліни "Бухгалтерський облік в управлінні підприємством"
Мета навчальної дисципліни	формування теоретичних знань про зміст, структуру, порядок складання і використання консолідованої звітності та практичних навичок з її складання
Компетентності, формування яких забезпечує навчальна дисципліна	Загальні: - Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій в професійній сфері. - ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. Спеціальні (фахові): - СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. - СК11. Здатність здійснювати обліково-аналітичну діяльність з урахуванням процесів глобалізації та інтернаціоналізації бізнесу.
Програмні результати навчання	В результаті вивчення дисципліни студент повинен знати: - основні особливості процесу консолідації; - національні та міжнародні стандарти з консолідації фінансової звітності; вміти: - складати консолідовану звітність підприємства за національними та міжнародними стандартами фінансової звітності. Дисципліна забезпечує досягнення таких програмних результатів навчання: - ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. - ПР04. Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. - ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовувати методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. - ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. - ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. - ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. - ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Зміст навчальної дисципліни	Модуль 1. Теоретичні основи складання консолідованої звітності підприємств. Модуль 2. Складання форм консолідованої звітності 1к, 2к. Модуль 3. Складання форм консолідованої звітності 3к, 3кн, 4к. Модуль 4. Додаткові аспекти консолідації звітності.
Заходи та методи оцінювання	Оцінювання модуля 1 здійснюється за результатами виконання модульної контрольної роботи у тестовій формі. Оцінювання модулів 2, 3 і 4 здійснюється за результатами захистів індивідуальних завдань. Оцінювання кожного модуля здійснюється за 12-бальною шкалою. Семестрова оцінка визначається як середнє арифметичне модульних оцінок 1 – 4 модулів. Підсумкова оцінка навчальної дисципліни визначається як середнє арифметичне чотирьох модульних оцінок за 12-бальною шкалою.

Види навчальної роботи та її обсяг в акад. годинах	Усього	Чверті
		2 або 3 або 4
Усього годин за навчальним планом, у тому числі:	120	120
Аудиторні заняття, з них:	32	32
Лекції	16	16
Лабораторні роботи	8	8
Практичні заняття	8	8
Семінарські заняття	0	0
Самостійна робота, у тому числі при:	88	88
підготовці до аудиторних занять	16	16
підготовці до модульного контролю	12	12
виконанні курсових проектів (робіт)	0	0
виконанні індивідуальних завдань	0	0
опрацюванні розділів програми, які не викладаються на лекціях	60	60
Заходи модульного контролю	Модульна контр. робота, індивідуальні завдання	Модульна контр. робота, індивідуальні завдання
Захід семестрового контролю	Диф. залік	Диф. залік

Специфічні засоби навчання	Навчальний процес передбачає використання мультимедійного обладнання, специфічні засоби навчання не передбачені
Навчально-методичне забезпечення	<p><u>Основна література:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 “Консолідована фінансова звітність” // http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1223-13#n16 2. Методичні вказівки до виконання імітаційних вправ з дисципліни “Звітність підприємства” для студентів напряму 6.030509 – облік і аудит. Частина 3. Складання консолідованої фінансової звітності / Укл.: В.Д. Зелікман, Р.Б. Сокольська, Н.О. Котенко. – Дніпропетровськ: НМетАУ, 2015. – 84 с. 3. АССА DipIFR (rus): Учебный курс по Международным стандартам финансовой отчетности / 5-е издание / Сокольская Р.Б., Чубарь О.А. – Днепр: ООО «Акцент ПП», 2020. – 548 с. <p><u>Додаткова література:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку // http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi 2. Спеціалізовані періодичні видання з бухгалтерського обліку.

Ухвалено на засіданні групи забезпечення якості освітньо-професійної програми «Облік і аудит» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 – Облік і оподаткування (Протокол № 03-м/19-20 від 4.05.2020 р.).

Гарант освітньої програми, доцент Тетяна Акімова