

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ МІЖНАРОДНОГО БІЗНЕСУ»

другого (магістерського) рівня вищої освіти
спеціальність: D3 «Менеджмент»
галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право»
кваліфікація: магістр менеджменту

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
вченою радою УДУНТ
____.____.2025 р. протокол № ____
«ВВЕДЕНО В ДІЮ»

Ректор _____ Костянтин СУХИЙ
Наказ № ____ від _____.____.2025 р.

Дніпро 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми
«Менеджмент міжнародного бізнесу»
другого (магістерського) рівня вищої освіти

**Перший проректор. Голова
Ради якості освітньої діяльності** _____ **Анатолій РАДКЕВИЧ**

Протокол № _____ від « _____ » _____ 20__ р.

**Проректор
з науково-педагогічної роботи** _____ **Олександр ЗАЙЧУК**

« _____ » _____ 20__ р.

Директор ННІ «ДМетІ» _____ **Олександр ВЕЛИЧКО**

Протокол № _____ від « _____ » _____ 20__ р.

Директор ННІ «Дметі» _____ **Олександр ВЕЛИЧКО**

« _____ » _____ 20__ р.

**Навчально-науковий центр
забезпечення якості освіти**
Заст. керівника _____ **Олег ПОТАП**

« _____ » _____ 20__ р.

Рада студентів ННІ «ДМетІ»
Голова _____ **Софія НАУМКІНА**

« _____ » _____ 20__ р.

Реєстраційний номер _____
« _____ » _____ 202__

1. Профіль освітньої програми

спеціальність D3 «Менеджмент»

назва ОПІ «Менеджмент міжнародного бізнесу»

1.1 - Загальна інформація

Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Український державний університет науки і технологій Навчально-науковий інститут «Дніпровський металургійний інститут» Факультет Економіки і менеджменту Кафедра Управління і адміністрування
Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації	Кваліфікація – магістр менеджменту магістр менеджменту за спеціалізацією «Менеджмент міжнародного бізнесу»
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма магістра «Менеджмент міжнародного бізнесу»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів, термін навчання 1 рік 4 міс.
Форми здобуття освіти та розрахункові строки виконання освітньої програми за кожною з форм	Денна (1 рік 4 місяці); Заочна (1 рік 4 місяці).
Наявність акредитації	Введена вперше. Акредитація запланована на 2028 рік
Цикл / рівень	НРК України – 7 рівень FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Освітній ступінь бакалавра, спеціаліста, магістра. Решта вимог визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму магістра. Загальний стаж роботи не менше 3-х років.
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	На період дії сертифікату з акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://ust.edu.ua/education/educational_programs

1.2 - Мета освітньої програми

Надання поглибленої освіти та передача існуючих знань з управління міжнародним бізнесом підприємств та організацій на принципах академічної доброчесності, загальнолюдських цінностей для підготовки фахівця, здатного розробляти та впроваджувати управлінські рішення у сфері міжнародної діяльності підприємств та організацій, забезпечення навчання студентів за індивідуальною траєкторією для більш повного розкриття їх особистісного потенціалу, підготовка випускника до подальшої освіти та професійної роботи за фахом з необхідними компетенціями, що найбільшою мірою відповідають запитам здобувачів, роботодавців і суспільства.

1.3 - Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі
---	---

	<p>навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p>-Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, -принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна.</p> <p>Освітньо-професійна прикладна програма ґрунтується на фундаментальній загальноекономічній та прикладній управлінській підготовці, яка узгоджується з концепцією інформаційного суспільства, проектним підходом, теорією управління бізнес-процесами, теорією ризику, теорією конкуренції і орієнтована на формування навичок, вмінь і компетенцій в сфері менеджменту міжнародного бізнесу для забезпечення реалізації альтернатив прийняття управлінських рішень</p>
Основний фокус освітньої програми	<p>Організація та управління діяльністю на міжнародних ринках. Підготовка фахівця, який забезпечує роботу підприємств та організацій з іноземними контрагентами, а також керує усіма бізнес-процесами цієї діяльності, використовує належним чином підібрані ідеологічні, аналітичні, інформаційні, комунікаційні та практичні технології цієї діяльності.</p> <p>Ключові слова: міжнародний бізнес, менеджмент міжнародного бізнесу, міжнародне правове середовище, міжнародні розрахунки, валютні операції, управління ризиками, проектний та процесний підхід, корпоративне управління, організаційна культура, соціальна відповідальність.</p>
Особливості програми	<p>Освітньо-професійна програма передбачає глибоку професійну та практичну підготовку магістрів менеджменту міжнародного бізнесу відповідно до стандарту вищої освіти та вимогам, які визначені в Національній рамці кваліфікацій</p>

	<p>України. Для вироблення професійних навичок у здобувачів вищої освіти програма містить цикл практичної підготовки з використанням різних видів практики. Особливістю програми є підготовка фахівців для підприємств та організацій, які займаються міжнародним бізнесом. ОПП забезпечує поступове удосконалення здобувачами набутих компетентностей з управління по відношенню до професійної діяльності.</p> <p>ОПП дозволяє поглибити професійні компетентності з: генерації нових ідей в сфері управління в умовах дії європейських та міжнародних стандартів; передбачення, оцінки та управління ризиками; застосування інформаційних та комунікаційних технологій; використання методів та економічних інструментів для прикладного аналізу стану та стратегії діяльності; укладання міжнародних угод на основі норм міжнародного комерційного права; комплексного сприйняття соціальних та економічних проблем; усвідомлення професійної та соціальної ролі менеджера; відповідальності за власну діяльність та діяльність колег; можливість вибору студентом індивідуальної освітньої траєкторії шляхом опанування дисциплін вибіркової частини.</p>
--	--

1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Відповідно до «Національної рамки кваліфікацій» магістр з менеджменту здатний розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій і характеризується невизначеністю умов та вимог. Магістр зі спеціальності «Менеджмент» підготовлений до роботи за кількома з видів і найменувань економічної діяльності за національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009:2010, що представлені в секціях А - U. Магістр з менеджменту здатний виконувати професійну роботу за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (КП). Відповідно до «Національної рамки кваліфікацій» магістр з менеджменту зовнішньоекономічної діяльності здатний розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій і характеризується невизначеністю умов та вимог. Магістр зі спеціальності «Менеджмент» підготовлений до роботи за кількома з видів і найменувань економічної діяльності за національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009:2010, що представлені в секціях А - U. Магістр з менеджменту здатний виконувати професійну роботу за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (КП) за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів» (код КП 1411-1496) та ін., що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності. Можливо працевлаштування на</p>
--	--

	<p>підприємствах будь-якої організаційно-правової форми, в яких випускники працюють у якості керівників або виконавців різних служб апарату управління; в консультаційних центрах, консалтингових організаціях, структурах центральних державних і регіональних органів управління, інноваційних фондах, фінансово-кредитних установах, науково-виробничо-технічних комплексах, фінансово-промислових групах, технопарках.</p> <p>Магістр може займати такі первинні посади: завідувач відділу (самостійного); завідувач відділу (в складі управління); завідувач сектору; заступник директора департаменту – начальник відділу; заступник начальника управління (самостійного) – начальник відділу; керівник головного управління; керівник служби; керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники; начальник відділу інноваційного розвитку; менеджер (управитель); фахівець-аналітик з дослідження ринку; фахівець інвестиційного фонду; фахівець із венчурної діяльності; помічники керівників підприємств, установ та організацій; асистент; викладач вищого навчального закладу; методист, молодший науковий співробітник вищого навчального закладу</p>
Подальше навчання	<p>Можливості продовження освіти й отримання вищих кваліфікаційних рівнів і наукових ступенів: - третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, якому відповідає восьмий кваліфікаційний рівень Національної рамки кваліфікацій, з присудженням ступеня вищої освіти - доктор філософії; FQ-EHEA - третій цикл, EQF-LLL - 8 рівень. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>

1.5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання	<p>Студентсько-центроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання з застосуванням підручників та посібників з дисциплін, навчальних матеріалів системи дистанційного навчання, лекції та практичні заняття з застосуванням інтерактивних технологій, індивідуальна робота з викладачами, участь в наукових дослідженнях. Дистанційне навчання на платформах Moodle, Zoom. Робота з електронним підручником, електронною поштою, форумами й чат-конференціями, вебіарами</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною шкалою.</p> <p>Види контролю: поточний контроль, модульний контроль; семестровий контроль; атестація здобувачів вищої освіти.</p> <p>Форми контролю: екзамени, диференційовані заліки, тестування, усне опитування, семінари, захист: курсових робіт, індивідуальних завдань, рефератів, лабораторних робіт, звітів з практик.</p> <p>Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи на засіданні екзаменаційної комісії. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері</p>

	менеджменту, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов та передбачає застосування теорій та методів науки управління та економічної науки
--	---

1.6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність	Інтегральна компетентність – здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1 - Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2 - Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3 - Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4 - Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;; ЗК5 - Здатність діяти на основі етичних міркувань; ЗК6 - Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7- Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу ЗК8 - Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК), визначені стандартом вищої освіти спеціальності	СК1 – Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2 – Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3 – Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4 – Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації; СК5 – Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6 – Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК7 – Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8 – Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9 – Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації; СК10 – Здатність до управління організацією та її розвитком;
Спеціальні (фахові) компетентності (СК) додатково для освітньо-професійної програми	СК11 - Здатність організувати управління міжнародною діяльністю для забезпечення ефективності діяльності підприємств СК 12 - Здатність розробляти, формувати і застосовувати методичний інструментарій менеджменту міжнародного бізнесу.

1.7. Програмні результати навчання

	<p>ПРН1 - Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН2 - Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення</p> <p>ПРН3 - Проектувати ефективні системи управління організаціями</p> <p>ПРН4 - Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї</p> <p>ПРН5 - Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах</p> <p>ПРН6 - Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність</p> <p>ПРН7 - Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті</p> <p>ПРН8 - Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією</p> <p>ПРН9 - Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами</p> <p>ПРН10 - Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач</p> <p>ПРН11 - Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу</p> <p>Додатково для освітньо-професійної програми</p> <p>ПРН12 - Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)</p> <p>ПРН13 - Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)</p> <p>ПРН14 - Вміти планувати, та організовувати зовнішньоекономічну діяльність підприємства, аналізувати та оцінювати її ефективність, ризики міжнародних портфельних інвестицій, конкурентоспроможність продукції (підприємства, галузі) на зовнішніх ринках.</p> <p>ПРН15 – Вміти розробляти та впроваджувати комплекс заходів щодо підтримки та захисту стійких конкурентних переваг підприємства на зовнішніх ринках.</p>
--	---

1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кожний освітній компонент освітньої програми забезпечений науково-педагогічними працівниками з урахуванням відповідності їх освітньої та/або професійної кваліфікації. Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Науково-педагогічні працівники обов'язково підвищують свою
----------------------	--

		<p>кваліфікацію відповідно до нормативних вимог та впроваджують результати стажування і наукової діяльності в освітній процес.</p> <p>В рамках ОП здійснюється співпраця з роботодавцями, які мають належний досвід у управлінні та адмініструванні, що підсилює зв'язок теоретичної та практичної підготовки.</p>
Матеріально-технічне забезпечення		<p>Відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.</p> <p>Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів – не менше 2,4 кв.м на одну особу здобувачів вищої освіти. Забезпеченість мультимедійним обладнанням. Наявність соціально-побутової інфраструктури: бібліотеки, у т.ч. читального залу, пунктів харчування, актового залу, спортивного залу, стадіону та спортивних майданчиків. Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком – 100% потреби. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів. Навчальний процес за освітньою програмою відбувається в аудиторіях та лабораторіях, обладнаних аудіовізуальною апаратурою і необхідними технічними засобами та локальною мережею Ethernet.</p>
Інформаційне навчально-методичне забезпечення	та	<p>Відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.</p> <p>Інформаційне забезпечення.</p> <p>Забезпеченість бібліотек фондом вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань не менше як чотири найменування. Наявність: доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою; офіційного веб-сайту (http://ust.edu.ua/); електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з освітніх компонент (https://library.ust.edu.ua/uk), в тому числі в системі дистанційного навчання (https://lider.ust.edu.ua).</p> <p>Навчально-методичне забезпечення.</p> <p>Наявність: освітньої програми; навчального плану; робочої програми навчальної дисципліни (сілабусу) з кожної освітньої компоненти; робочих програм практик; методичного забезпечення для кожної освітньої компоненти; методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення передбачає наявність: затвердженої ОП, навчальних планів, робочих програм з усіх навчальних дисциплін, програм з усіх видів практичної підготовки; методичних матеріалів для проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти; навчально-методичні комплекси дисциплін із відповідним навчально-методичним контентом..</p>

1.9. Академічна мобільність

Національна мобільність	кредитна	Здійснюється на підставі двосторонніх договорів між університетом та закладами вищої освіти України та існуючих національних програм.
Міжнародна	кредитна	Відповідно до Положення про порядок реалізації права на

мобільність	академічну мобільність учасників освітнього процесу та договорів, укладених у рамках програми Erasmus+ між УДУНТ та: Вільнюський технічний університет ім. Гедімінаса, Литва; Силезьський технологічний університет, Польща; Варшавський технологічний університет, Польща; Краківський технологічний університет, Польща; Ланьчжоу Цзяотун Університет транспорту, Китай; Ризьський технічний університет, інститут залізничного транспорту, м. Рига, Литва.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах. Можлива додаткова мовна підготовка. Умови вступу на освітню програму іноземців та осіб без громадянства висвітлено у Правилах прийому.

1. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

1.1 Перелік компонентів ОПП

Ко д н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма контролю
Обов'язкові компоненти			
I. Цикл загальної підготовки			
ОК 1.1	Ділове спілкування іноземною мовою	3	Диф.залік
ОК 1.2	Управління інноваційною діяльністю	3	Диф.залік
ОК 1ю3	Методологія та організація наукових досліджень	3	Диф.залік
	Разом	9	
II. Цикл професійної підготовки			
ОК 2.1	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	5	Екзамен. Курсова робота
ОК 2.2	Міжнародний маркетинг	4	Екзамен
ОК 2.3	Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції	3	Диф.залік
ОК 2.4	Корпоративне управління в міжнародних компаніях	3	Диф.залік
ОК 2.5	Митна справа	3	Диф.залік
ОК 2.6	Системи прийняття рішень в міжнародному бізнесі	3	Диф.залік
ОК2.7	Інвестиційний менеджмент	3	Екзамен
ОК2.8	Правове середовище ведення міжнародного бізнесу	3	Диф.залік
ОК 2.9	Переддипломна практика	6	Залік
ОК 2.10	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	24	
	Разом	57	
Вибіркові компоненти (ВК)			
Вибірковий блок 1 з каталогу курсів університету			
ВК1.1	Вибіркова дисципліна 1	4	Диф.залік
ВК 1.2	Вибіркова дисципліна 2	4	Диф.залік
Вибірковий блок 2 дисциплін професійної підготовки			
ВК 2.1	Вибіркова дисципліна 3	4	Диф.залік
ВК 2.2	Вибіркова дисципліна 4	4	Диф.залік
ВК 2.3	Вибіркова дисципліна 5	4	Диф.залік
ВК 2.4	Вибіркова дисципліна 6	4	Диф.залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		66	
Загальний обсяг вибірових компонент		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90	

1.3 Перелік вибіркового фахових дисциплін професійної підготовки

Номер	Перелік вибіркового фахових дисциплін	Кількість кредитів	Форма контролю
1	Аналітичне забезпечення управління	4	Диф.залік
2	Брендинг у зовнішньоекономічній діяльності підприємства	4	Диф.залік
3	Діловий протокол та ведення переговорів	4	Диф.залік
4	Контроль і оцінка результатів ЗЕД підприємства	4	Диф.залік
5	Крос-культурний менеджмент	4	Диф.залік
6	Міжнародна бізнес-логістика	4	Диф.залік
7	Міжнародний менеджмент	4	Диф.залік
8	Міжнародна електронна комерція	4	Диф.залік
9	Організація та документальне супроводження ЗЕД	4	Диф.залік
10	Психологія бізнесу	4	Диф.залік
11	Системи бізнес-аналітики в міжнародному бізнесі	4	Диф.залік
12	Страховий менеджмент у зовнішньоекономічній діяльності	4	Диф.залік
13	Управління міжнародними програмами та проектами	4	Диф.залік
14	Управління міжнародною конкурентоспроможністю підприємств	4	Диф.залік
15	Управління міжнародними брендами	4	Диф.залік
16	Управління ризиками в зовнішньоекономічній діяльності	4	Диф.залік

- визначається завдяки вибору здобувачами навчальних дисциплін із рекомендованих (4 дисципліни)

2.2 Структурно-логічна схема освітньої програми

Логічна послідовність вивчення компонент освітньо-професійної програми здобувачами за денною формою навчання наведена на рисунку 2.1.

Годин на тиждень	Чверті (по 8 тижнів)																	
	1	2	3	4	5	6												
1	Ділове спілкування іноземною мовою	Управління інноваційною діяльністю	Інвестиційний менеджмент	Вибіркова дисципліна загальної підготовки ²	П Е Р Е Д Д И П Л О И Н А П Р А К Т И К А	ПІДГОТОВКА ТА ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ												
2				Методологія та організація наукових досліджень			Міжнародний маркетинг	Вибіркова дисципліна загальної підготовки 1	Вибіркова дисципліна професійної підготовки 5									
3									Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції	Менеджмент організацій та бізнес-адміністрування	Вибіркова дисципліна професійної підготовки 3	Митна справа						
4													Правове середовище ведення бізнесу	Корпоративне управління в міжнародних компаніях	Вибіркова дисципліна професійної підготовки 4	Вибіркова дисципліна професійної підготовки 6		
5												Системи прийняття рішень в міжнародному у бізнесі						
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		

Рисунок 2.1 - Структурно-логічна схема освітньої програми

3 ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту	-
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми, із застосуванням теорій та методів спеціальності, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, під час професійної діяльності у галузі управління та адміністрування міжнародної діяльності. Кваліфікаційна робота має бути перевірена на плагіат та оприлюднена на офіційному сайті УДУНТ або його структурного підрозділу, або у репозиторії УДУНТ.
Документи, які отримує випускник	Здобувач вищої освіти отримує документ встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації

3. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ

Таблиця 4.1 - Матриця відповідності визначених освітньою програмою компетентностей компонентам освітньої програми

Компетентності	Компоненти освітньої програми												
	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13
ЗК1		+	+	+	+	+				+		+	+
ЗК2	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+
ЗК3		+	+	+	+	+			+	+		+	+
ЗК4		+		+	+				+				+
ЗК5	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		
ЗК6		+	+	+	+	+	+		+	+		+	
ЗК7		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+
ЗК8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК1		+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
СК2		+		+			+	+	+		+	+	+
СК3			+	+	+	+	+		+		+		+
СК4		+		+					+			+	
СК5	+	+		+	+				+			+	+
СК6		+		+	+		+		+			+	+
СК7		+		+	+	+			+	+			+
СК8				+			+		+			+	+
СК9		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК10				+	+						+		+
СК11				+	+			+	+			+	+
СК12		+		+	+	+		+	+	+		+	+

Таблиця 4.2 -Матриця відповідності результатів навчання компонентам освітньої програми

Програмні результати	Компоненти освітньої програми												
	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13
ПРН1		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН2		+		+	+				+	+	+	+	+
ПРН3				+									+
ПРН4		+		+	+	+			+	+			+
ПРН5				+	+		+		+	+			+
ПРН6		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН7	+	+		+	+				+				
ПРН8				+	+	+			+	+		+	
ПРН9	+			+	+	+			+	+			
ПРН10		+		+	+		+		+	+		+	+
ПРН11				+	+	+	+		+	+	+		+
ПРН12		+	+	+	+				+	+			+
ПРН13		+		+	+	+	+			+	+	+	
ПРН14				+	+	+	+	+		+	+	+	+
ПРН15				+	+		+		+	+		+	+

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ДЕСКРИПТОРАМ НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
ЗК 1	ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2	АВ3
ЗК 2			К1, К2	
ЗК 3.		УМ1, УМ2	К1	АВ1
ЗК 4		УМ1	К1	АВ1, АВ2
ЗК 5			К1	АВ2
ЗК 6		УМ1		АВ3
ЗК 7	ЗН1, ЗН2	УМ1		
ЗК 8	ЗН1, ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2	АВ3
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК 1	ЗН2	УМ1		
СК 2			К2	
СК 3			К2	
СК 4		УМ1		
СК 5	ЗН2		К2	
СК 6			К1	АВ2
СК 7	ЗН1	УМ1		
СК 8		УМ1		
СК 9	ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ3
СК 10	ЗН1	УМ1, УМ2	К1	АВ1
СК 11	ЗН2	УМ1	К1	АВ2
СК 12	ЗН1	УМ1	К1	АВ2

Знання

ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи

ЗН2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межіпредметних галузях

Уміння

УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог

УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності

Комунікація

К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються

К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності

Автономія та відповідальність

АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування

АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди

АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним

6. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

В УДУНТ функціонує система забезпечення якості освітньої та наукової діяльності, яка передбачає здійснення наступних процедур і заходів (табл. 5.1).

Таблиця 5.1 - Оцінка системи внутрішнього забезпечення якості

1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти	Стратегічні напрямки удосконалення освітньої діяльності і підвищення якості підготовки фахівців з вищою освітою визначені «Стратегічним планом розвитку УДУНТ», який затверджено вченою радою УДУНТ (протокол № 7 від 06.06.2022р.) та Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Українському державному університеті науки і технологій, затвердженим вченою радою УДУНТ (протокол № 3 від 20.12. 2022 р.): https://ust.edu.ua/upload/files/shares/9_Documents/learning_organization/polozhennya_SVZYA.pdf
2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм	Процедури створення освітніх програм визначені Положенням про робочу програму навчальної дисципліни УДУНТ, затвердженим вченою радою (протокол № 2 від 31.10.22 р. https://ust.edu.ua/upload/files/shares/9_Documents/learning_organization/pologennjaprorp.pdf) Освітні програми розробляються в університеті для всіх рівнів вищої освіти за кожною спеціальністю (спеціалізацією) на підставі стандартів вищої освіти з урахуванням вимог Національної рамки кваліфікацій.
3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників ВНЗ та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ВНЗ, на інформаційних стендах тощо	Впроваджено механізм щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти згідно з Порядком визнання в УДУНТ результатів навчання, здобутих у неформальній та/або інформальній освіті (протокол № 8 від 04.07.22 р.) https://ust.edu.ua/upload/files/shares/9_Documents/learning_organization/Poradok_NFO_IFO.pdf та науково-педагогічних працівників згідно з Положенням про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних, педагогічних працівників Українського державного університету науки і технологій, затвердженим вченою радою (протокол № 1 від 26.09.22 р.) https://ust.edu.ua/documents/files/uploads/rejtyng-npp_udunt_21_22.pdf . Результати оцінювання оприлюднюються на сайті університету
4)забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників	Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників відбувається на регулярній основі відповідно до Порядку організації та визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників УДУНТ, затвердженого вченою радою (проткол № 2 від 31.10.2022 р.), в якому передбачені процедури планування, організації і контролю підвищення кваліфікації. https://ust.edu.ua/upload/files/shares/9_Documents/founding_documents/kval.pdf Результати підвищення кваліфікації працівниками академії враховуються під час проведення конкурсного відбору на заміщення відповідних посад
5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у т.ч. самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою	Освітній процес забезпечується необхідними матеріальними та інформаційними ресурсами, у т.ч. завдяки використанню безкоштовного програмного забезпечення Microsoft за підпискою Microsoft Developer Network Academic Alliance (MSDN AA):. Реалізуються заходи щодо удосконалення організації самостійної роботи студентів заочної і денної форми навчання із забезпеченням доступу до власної інформаційної бази навчально-методичних матеріалів з офіційного веб-сайту
6)забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	В УДУНТ функціонує електронна система документообігу (ЕСДО). Доступ до ЕСДО здійснюється через локальну комп'ютерну мережу УДУНТ. ЕСДО забезпечує дієвий автоматизований контроль освітнього процесу у сегментах «Навчальний процес» (навчальні плани, програми навчальних дисциплін, навчальне навантаження тощо), «Контингент студентів» (списки студентів, рух контингенту, успішність тощо), «Персонал» (штатний розклад, конкурсне обрання, контракти тощо), «Нормативні документи» тощо. Щороку відбувається введення в експлуатацію нових сегментів ЕСДО.

7)забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Інформація про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації, у т.ч. для іноземних студентів, є доступною у ЕСДО УДУНТ та на офіційному веб-сайті УДУНТ. Здійснюються заходи щодо розширення можливостей веб-сайту для більш повного висвітлення змісту навчання за окремими освітніми програмами.
8)забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ВНЗ та здобувачів вищої освіти	Питання щодо забезпечення академічної доброчесності розглядаються відповідно до «Кодексу академічної доброчесності», затвердженого вченою радою УДУНТ (протокол № 5 від 27.02.2023р .: https://ust.edu.ua/documents/files/uploads/kodeks-akademichnoyi-dobrochesnosti.pdf)

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма розроблена з урахуванням нормативних та інструктивних матеріалів міжнародного, галузевого та державного рівнів

1. Закон України «Про вищу освіту» від 1.07.2014 № 1556-VII із змінами [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

2. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти. – К.: МОН України, 2019. – 12с.

3. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 затверджений та набувший чинності Наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 із змінами, затвердженими наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.

4. Національний класифікатор України: Класифікаторі видів економічної діяльності ДК 009:2010. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10>.

5. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 із змінами [Електронний ресурс].- Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/news/usi-novivni-povidomlennya-2016-06-01-metodichni-rekomendacziyi-shhodo-rozroblennya-stand>.

6. Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 із змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 12.06.2019 № 509. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>.

7. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 із змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів України від 27.09.2016 № 674 та від 01.02.2017 № 53. - Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>.

8. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [Електронний ресурс]. - Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.

9. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В.М. Захарченко, С.А. Калашнікова, В.І. Луговий, А.В. Ставицький, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. - К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014.- 100 с.

10. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. - К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. - 120 с.

11. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд. - Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf.

12. Європейська кредитна трансферна накопичувальна система: Довідник користувача [Електронний ресурс]. - Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ECTS_Users_Guide-2015_Ukrainian.pdf.

13. EQF-LLL - European Qualifications Framework for Lifelong Learning [Електронний ресурс]. - Режим доступу: https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/brochexp_en.pdf.

14. QF-EHEA - Qualification Framework of the European Higher Education Area [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://www.ehea.info/article-details.aspx?ArticleId=67>.

15. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти. - Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2014. - 168 с.

16. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та

прикладом стандартів [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.

17. Положення про організацію освітнього процесу в Національній металургійній академії України - Режим доступу: http://nmetau.edu.ua/file/organizatsiya_osvit_prot.pdf.

18. Іващенко В.П., Селівьорстов В.Ю., Камкіна Л.В., Бандоріна Л.М. Розробка освітніх програм. Методичні рекомендації. - Дніпро: НМетАУ, 2017. - 33 с.

Гарант освітньої програми,
к.е.н., доцент

О.В.Каут