

**Міністерство освіти і науки України
Національна металургійна академія України**

Затверджено
Рішення Вченої ради НМетАУ
від 28.12.2020, протокол № 7

Введено в дію
Наказ ректора академії
від 29.12.2020 № 100аг

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо запобігання та протидії корупції у Національній металургійній
академії України на 2021 рік

**План заходів
щодо запобігання та протидії корупції у Національній металургійній
академії України на 2021 рік**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Підготувати проект наказу про подання електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2020 рік, до яких відносяться керівник вищого навчального закладу та його заступники	до 25 січня 2021 року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
2.	Надавати консультації з питань отримання сертифікату ЕЦП, подання та заповнення електронної декларації керівника вищого навчального закладу та його заступників за 2020 рік	до 1 квітня 2021 року (у тому числі при звільненні та призначенні на посаду)	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
3.	Провести оцінку корупційних ризиків у діяльності академії відповідно до Антикорупційної програми	протягом 2021 року	Комісія з оцінки корупційних ризиків, створена наказом ректора
4.	Здійснювати контроль за додержанням вимог законодавства України в сфері запобігання корупції відповідно до Антикорупційної програми академії	постійно упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. Проректори. Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених)
5.	Проводити роз'яснювальну роботу серед студентів щодо відповідальності за надання неправомірної вигоди та подарунків	1 раз на семестр	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. Рада з виховної роботи. Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених). Голова студентської ради.
6.	Розмістити на стендах факультетів, ІнФН, кафедр та відокремлених структурних підрозділів інформацію щодо можливості повідомлення керівництва про будь-які прояви корупції серед працівників академії	січень - березень 2021 року	Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених). Голова студентської ради.
7.	Проводити профілактично-роз'яснювальну роботу з працівниками академії, спрямовану на формування сталого усвідомлення неприпустимості вчинення корупційних діянь та інших видів правопорушень	постійно	Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених). Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
8.	Здійснювати моніторинг інформації, оприлюдненої у ЗМІ щодо причетності працівників та здобувачів вищої освіти академії до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	постійно упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

9	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства у разі надходження інформації, отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника (студента) академії (підготовка розпорядчих документів, наказів щодо звільнення, проведення службового розслідування тощо)	при надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. Відділ кадрів. Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених)
10.	Використовувати під час виконання своїх службових обов'язків Методичні рекомендації щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджених Рішенням НАЗК	упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. Керівництво академії. Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених)
11.	Здійснювати постійний контроль за цільовим використанням бюджетних коштів, збереження майна, достовірністю ведення бухгалтерського обліку	упродовж року	Ректор. Проректори за розподілом функціональних обов'язків. Головний бухгалтер. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
12.	Надавати консультації з питань антикорупційного законодавства	упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
13.	Залучати працівників правоохоронних органів для проведення роз'яснювальної роботи серед працівників академії та членів ректорату	2 рази на рік	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
14.	Доводити до відома працівників про розміщення інформації з питань запобігання та виявлення корупції на офіційному веб-сайті академії у розділі «Антикорупційні заходи»	постійно при прийнятті на роботу упродовж року	Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених). Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
15.	Проводити анонімне опитування серед студентів та аспірантів щодо виявлення можливих фактів порушення антикорупційного законодавства	1 раз на семестр	Проректор з науково - педагогічної роботи. Голова студентської ради. Куратори груп. Рада з виховної роботи
16.	Проводити внутрішні розслідування у разі надходження повідомлення про порушення антикорупційного законодавства або виявлення фактів порушення антикорупційного законодавства	у разі надходження інформації	Комісія з внутрішніх розслідувань, призначена ректором
17.	Здійснювати прозору процедуру закупівель товарів, робіт, послуг за рахунок державних коштів згідно законодавства з метою запобігання можливим проявам корупції, фінансовим правопорушенням та іншим зловживанням	постійно при здійсненні закупівель упродовж року	Проректор з питань економіки та розвитку. Головний бухгалтер. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

18.	Брати участь у проведенні просвітницьких заходів у сфері запобігання та виявлення корупції для отримання базових знань з питань антикорупційного законодавства, формування антикорупційної культури, а також виховання нетерпимості до корупції	за графіком організаторів при надходженні пропозиції	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених)
19.	Включати у договори, що укладаються з контрагентами, контракти з науково-педагогічними працівниками, положення про структурні підрозділи, посадові інструкції, правила внутрішнього розпорядку та інші локальні нормативно-правові документи академії відповідні положення вимог антикорупційного законодавства	при укладенні договорів, контрактів та підготовки локальних нормативно - правових документів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. Керівники структурних підрозділів (в т.ч. відокремлених). Відділ кадрів
20.	Забезпечити оприлюднення інформації щодо вимог антикорупційного законодавства та іншої інформації на веб-сайті академії у розділі «Антикорупційні заходи»	упродовж року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції. Керівник навчально – наукового центру
21.	Надати звіт про виконання Плану заходів щодо запобігання та протидії корупції в академії за 2021 рік	до 30.01.2022	Ректор. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції
23	Забезпечити підготовку проекту Плану заходів щодо запобігання та протидії корупції в академії на 2022рік, його затвердження та введення в дію	до 30.12.2021	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції



Володимир ШИФРІН